

अ.क्र.	दिनांक	वार	कोठे	वेळ	कोठे	वेळ	प्रवासाचे		कामाचा तपशील
							साधन	अंतर/माडे	
१	०१-०३-२०२५	शनिवार	पुणे	-	नांदेड	०९:००	लॉन्गरी बस	५५०km/ १०००रु	यशदा पुणे येथील प्रशिक्षण पूर्ण करून मुख्यालयी परत साप्ताहिक सुट्टी
२	०२-०३-२०२५	रविवार	-	-	-	-	-	-	कार्यालयात उपस्थित राहून मा. जिल्हा अधीक्षक कृषि अधिकारी यांचे समवेत बैठकीस उपस्थिती तसेच PCMU कार्यालयाचे एक-श्राव्य सभेस उपस्थित राहून माहिती सादर धर्नेगाव कार्यालयातील कामे करून स्मार्ट ऑफिस मधील कार्यालयीन कामे तसेच MAU कार्यालयाचे एक-श्राव्य सभेस उपस्थित राहून माहिती सादर.
३	०३-०३-२०२५	सोमवार	नांदेड	०९:४५	नांदेड	१९:००	-	-	कार्यालयीन कामे केली.
४	०४-०३-२०२५	मंगलवार	नांदेड	१०:००	धर्नेगाव व परत स्मार्ट ऑफिस	१९:५५	-	-	जलदुधत मिटींग धर्नेगाव कार्यालयातून उपस्थिती (११:०० ते १४:००) मुदखेड तहसील कार्यालय सभेस उपस्थिती, तालूका कृषि अधिकारी कार्यालयाच्या तपासणी व परत
५	०५-०३-२०२५	बुधवार	नांदेड	१०:००	स्मार्ट ऑफिस	१८:३०	-	-	मा.विभागीय कृषि सहसंचालक यांच्या अध्यक्षतेखाली लॉन्गरी कार्यालयात मासिक बैठकीस उपस्थित राहून माहिती सादर केली व परत
६	०६-०३-२०२५	गुरुवार	नांदेड	०९:३०:००-१३:३०:००	धर्नेगाव, मुदखेड व परत	१९:३०:००	शासकीय वाहन	४५km	कार्यालयीन कामे केली.
७	०७-०३-२०२५	शुक्रवार	नांदेड	०७:००	लॉन्गरी व परत	२०:५५	शासकीय वाहन	२७०km	कार्यालयीन कामे केली.
८	०८-०३-२०२५	शनिवार	नांदेड	१०:००:००-१४:३०:००	कृष्णूर व परत नांदेड	१४:३०:००	शासकीय वाहन(SAO)	७०km	कार्यालयीन कामे केली.
९	०९-०३-२०२५	रविवार	-	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी
१०	१०-०३-२०२५	सोमवार	नांदेड	०९:००:००-२१:००:००	नांदेड-नागापूर	०९:१५:००-०७:००:००	शासकीय वाहन	-	मा. प्रकल्प संचालक श्री वसेकर सर यांचे आगमन व सर्व सीबीओ यांचा एक-श्राव्य पध्दतीने आढावा घेतला तसेच कार्यालयीन कर्मचाऱ्यांचा आढावा घेतला.
११	११-०३-२०२५	मंगलवार	नागापूर	०७:००	नागापूर	०७:००	लॉन्गरी बस	३२५km/ ७००रु	वनामती, श्यामपूर येथे पोकरा विषयक प्रशिक्षणास उपस्थित
१२	१२-०३-२०२५	बुधवार	नांदेड	२१:००	नांदेड	-	लॉन्गरी बस	३२५km/ ७००रु	वनामती, नागापूर येथे पोकरा विषयक प्रशिक्षणास उपस्थित व परत
१३	१३-०३-२०२५	गुरुवार	नांदेड	०९:३०	नांदेड	१८:३०	-	-	कार्यालयीन कामे व मा. मुख्य विभागीय आयुक्त यांचे शरभर दिवसाचे कार्यक्रम अनुषंगाने तहसील कार्यालयात आढावा बैठकीस उपस्थिती
१४	१४-०३-२०२५	शुक्रवार	नांदेड	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी
१५	१५-०३-२०२५	शनिवार	नांदेड	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी
१६	१६-०३-२०२५	रविवार	नांदेड	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी
१७	१७-०३-२०२५	सोमवार	नांदेड	-	नांदेड	-	-	-	कार्यालयीन कामे केली
१८	१८-०३-२०२५	मंगलवार	नांदेड	-	नांदेड	-	-	-	कार्यालयीन कामे केली
१९	१९-०३-२०२५	बुधवार	-	-	-	-	-	-	कार्यालयीन कामकाज केले

अ. क्र.	दिनांक	वार	कोटन	वेळ	कोठे	वेळ	प्रवासाचे		कामाचा तपशील
							साधन	अंतर/भाडे	
२०	२०-०३-२०२५	गुरुवार							किरकोळ रजा
२१	२१-०३-२०२५	शुक्रवार	नांदेड		नांदेड				कार्यालयीन कामकाज केले MLP याचे मा. जिल्हा अधिकांक कृषि अधिकारी यांचे समवेत मुलाखती घेणे
२२	२२-०३-२०२५	शनिवार	-	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी
२३	२३-०३-२०२५	रविवार	-	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी
२४	२४-०३-२०२५	सोमवार	नांदेड	०९:४५	धनेगाव-नांदेड	१८:३०			धनेगाव व स्मार्ट ऑफिस कार्यालयीन कामे केली
२५	२५-०३-२०२५	मंगलवार	नांदेड	०९:३०	धनेगाव-नांदेड	१९:३०			धनेगाव व स्मार्ट ऑफिस कार्यालयीन कामे केली. मा. JDA साहेब यांचे VC साठी उपस्थित राहून माहिती सादर केली.
२६	२६-०३-२०२५	बुधवार	नांदेड	१०:००	नांदेड	१९:००	-	-	कार्यालयीन कामकाज केले
२७	२७-०३-२०२५	गुरुवार	नांदेड	०९:३०	धनेगाव-नांदेड	१८:३०			धनेगाव व स्मार्ट ऑफिस कार्यालयीन कामे केली
२८	२८-०३-२०२५	शुक्रवार	नांदेड	०९:३०	धनेगाव-नांदेड	१९:३०			धनेगाव व स्मार्ट ऑफिस कार्यालयीन कामे केली
२९	२९-०३-२०२५	शनिवार	-	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी
३०	३०-०३-२०२५	रविवार	-	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी/गुडीपाडवा
३१	३१-०३-२०२५	सोमवार	-	-	-	-	-	-	रमजान ईद शासकीय सुट्टी

" ३१ मार्च "

माहिती तथा मंजुरीसव साधिनय सादर.

प्रमुख, जिल्हा अंतर्गतजावणी कक्ष तथा
प्रकल्प संचालक, आत्मा नांदेड

" ३१ मार्च "

श्री अ. ल. शिरफुले,
नोडल अधिकारी तथा कृषि उपसंचालक,
स्मार्ट प्रकल्प, नांदेड

Project Director (ATMA)
Smart Project, DIU, Nanded